


УТВЕРЖДЕН

Рыбакин Д.Н.
Протокол № 01
от 31.08.2020 г.

**Устав
школьного оборонно-спортивного клуба
«Полярник»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Школьный оборонно-спортивный клуб «Полярник», в дальнейшем именуемый ШОСК, является некоммерческой организацией, не имеющей своей целью извлечение прибыли.
- 1.2. ШОСК является общественным объединением учреждения МБОУ г. Мурманска СОШ № 31, основанный на членстве, не являющийся юридическим лицом.
- 1.3. Полное наименование: Школьный оборонно-спортивный клуб «Полярник».
- 1.4. ШОСК, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об общественных организациях», Гражданского Кодекса Российской Федерации, Закона РФ «Об образовании», Закона РФ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», настоящего Устава, руководствуется общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.
- 1.5. Деятельность ШОСК основывается на принципах добровольности, равноправия всех его участников, самоуправления и законности.
- 1.6. ШОСК может иметь символику, название, эмблему, флаги, вымпелы, единую спортивную форму и иные знаки отличия.
- 1.7. ШОСК осуществляет деятельность, предусмотренную Уставом, на территории МБОУ г. Мурманска СОШ № 31.
- 1.8. ШОСК может вести эту деятельность вне территории школы в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
- 1.9. Местонахождение руководящего органа (Совета ШОСК): большой спортивный зал МБОУ г. Мурманска СОШ № 31;
- 1.10. ШОСК не является юридическим лицом и не может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, иметь самостоятельный финансовый баланс.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ШСК.

- 2.1. Основной целью ШОСК является организация и совершенствование оборонно-спортивной массовой работы в школе, пропаганда здорового образа жизни, укрепление здоровья обучающихся, повышение их работоспособности, повышение спортивного мастерства членов ШОСК.
- 2.2. Достижение указанной цели достигается посредством решения следующих стоящих перед ШОСК задач:
 - создание условий для развития массовых и индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной, военно-прикладной и спортивной работы в школе;
 - организация различных форм оборонно-спортивной работы;
 - привлечение обучающихся школы к объединению на основе общности интересов в команды по различным видам спорта;
 - воспитание у обучающихся школы устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, военно-прикладному делу, к здоровому образу жизни.
- 2.3. Для достижения указанной цели ШОСК осуществляет следующие виды деятельности:
 - создание сети физкультурного актива во всех классах школы;

- содействие открытию спортивных секций, кружков, групп;
- агитационная работа в области физической культуры и спорта, информирование обучающихся о развитии спортивного движения;
- проведение спортивно-массовых, оборонно-спортивных, военно-патриотических мероприятий, соревнований среди обучающихся школы и с воспитанниками других клубов;
- создание и подготовка команд по различным видам спорта, для участия воспитанников ШОСК в соревнованиях разного уровня;
- внедрение физической культуры, безопасного поведения в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, гражданско-патриотического воспитания в быт обучающихся, проведение спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в школе;

Помимо перечисленных видов деятельности ШОСК может осуществлять иную, не противоречащую Уставу, деятельность.

- 2.4. В своей деятельности ШОСК активно взаимодействует с организацией школы, а также с иными общественными организациями, молодежными объединениями, спортивными школами и клубами, активно участвуют в спортивной, патриотической жизни города.
- 2.5. ШОСК может иметь свою символику, название, эмблему, единую спортивную форму и иные знаки отличия.

3. ПРАВА ШОСК.

- 3.1. ШОСК имеет право в порядке, предусмотренном действующим законодательством:
 - свободно распространять информацию о своей деятельности;
 - участвовать в выработке решений органов управления школой;
 - проводить собрания, митинги, шествия;
 - представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
 - осуществлять иные полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
 - выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации своих уставных целей, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления, органы управления школой и организаций, занимающихся развитием спорта;
 - поддерживать прямые контакты и связи с другими спортивными организациями и клубами.
- 3.2. ШОСК может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ, и соответствующие уставным целям и задачам ШОСК.

4. ОБЯЗАННОСТИ ШСК.

4.1. ШОСК обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом и иными учредительными документами;
- ежегодно информировать общественность о своей деятельности.

5. УЧАСТНИКИ ШСК, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

- 5.1. Членами ШОСК могут быть физические лица, достигшие возраста 8 лет. Юридические лица могут быть участниками ШОСК.
- 5.2. Прием в члены ШОСК производится решением Совета ШОСК на основании личных заявлений лиц, желающих стать членами ШОСК,
- 5.3. Исключение из членов ШОСК производится решением Совета ШОСК за неоднократное нарушение членом ШОСК обязанностей, предусмотренных настоящим уставом.
- 5.4. Члены ШОСК имеют право:
 - бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями, а также методическими пособиями;
 - получать консультации от преподавателей ШОСК;

- избирать и быть избранными в Совет ШОСК;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы ШОСК;
- принимать участие в общих собраниях;
- избирать и быть избранным в руководящие и контрольно - ревизионные органы ШОСК;
- получать информацию о планируемых ШОСК мероприятиях;
- участвовать во всех мероприятиях проводимых ШОСК.

5.5. Члены ШОСК обязаны:

- соблюдать Устав ШОСК;
- выполнять решения руководящих органов ШОСК;
- активно участвовать в работе органов, в которые они избраны;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий, установленный порядок работы ШОСК;
- бережно относиться к спортивному инвентарю, оборудованию, спортивным сооружениям и иному имуществу;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

6. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ.

- 6.1. Общее собрание, непосредственное руководство – руководитель ШОСК;
- 6.1.1. Высшим руководящим органом ШОСК является общее собрание участников, созываемое Советом ШОСК не реже одного раза в год.
- 6.1.2. Внеочередное общее собрание может быть созвано по требованию не менее, чем одной трети участников ШОСК.
- 6.1.3. Инициаторы проведения общего собрания обязаны известить об этом собрании всех участников ШОСК.
- 6.1.4. Общее собрание правомочно:
- если в его работе принимают участие более половины участников ШОСК, направивших в Совет ШОСК уведомление согласно настоящему уставу;
 - если количество присутствующих на собрании участников меньше при условии, что имеются документы, подтверждающие приглашение на общее собрание всех участников ШОСК, направивших в Совет ШОСК уведомление согласно настоящему уставу.
- 6.1.5. Все решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании участников.
- 6.1.6. К исключительной компетенции общего собрания относятся:
- реорганизация и ликвидация ШОСК;
 - утверждение Устава, внесение изменений и дополнений в Устав;
 - выбор членов Совета ШОСК;
 - утверждение ежегодного отчета Совета ШОСК.

7. СОВЕТ ШОСК, РУКОВОДИТЕЛЬ СОВЕТА ШСК.

- 7.2.1. Постоянно действующим руководящим органом ШОСК является Совет ШОСК, избираемый общим собранием на 3 года и подотчетный общему собранию участников.
- 7.2.2. Число членов Совета не может быть меньше **3 человек**. Члены Совета ШОСК из своего состава выбирают председателя совета на срок действия полномочий совета.
- 7.2.3. Совет ШОСК осуществляет права и исполняет обязанности от имени ШОСК.
- 7.2.4. Совет ШОСК решает все вопросы, связанные с деятельностью ШОСК, кроме тех, что отнесены к исключительной компетенции общего собрания.
- 7.2.5. Содействует реализации инициатив воспитанников во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создает условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы в школе.
- 7.2.6. В ходе своей деятельности содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем школы, согласовании интересов воспитанников, педагогов и родителей, организует работу по защите прав воспитанников, укреплению дисциплины и порядка.

- 7.2.7. Информировать воспитанников о деятельности окружной и городской системы самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов как на территории школы, так и вне ее.
- 7.2.8. Все решения принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Совета ШОСК.
- 7.2.9. Председатель Совета ШОСК выполняет организационно-распорядительные функции, непосредственно представляет Движение в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях.
- 7.2.10. Руководитель организует подготовку и проведение заседаний Совета ШОСК.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ.

- 8.1. Изменения и дополнения в Устав вносят по решению общего собрания участников.
- 8.2. Изменения и дополнения в Уставе ШОСК приобретают силу с момента принятия решения о внесении изменений и дополнений в Устав на общем собрании участников ШОСК.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ШОСК.

- 9.1. Реорганизацию ШОСК (слияние, присоединение, разделение, выделение или ликвидацию) осуществляют по решению общего собрания.
- 9.2. Ликвидируют ШОСК по решению общего собрания.
- 9.3. Имущество, оставшееся после ликвидации, после удовлетворения требований кредиторов направляют на цели, определяемые решением общего собрания о ликвидации Движения, а в спорных случаях решением суда.
- 9.4. Все дела ликвидированного ШОСК (учредительные документы, протоколы, приказы и т.п.) передают по описи в архив.